

**МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 С. АЛХАН-ЮРТ»
(МБОУ «СОШ №4 с. Алхан-Юрт»)**

**МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ІАЛХАН-ЮЪРТАН №4 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН
ШКОЛА»
(МБЙУУ «Іалхан-Юьртан №4 йолу ЙУЙУШ»)**

П Р И К А З

№ _____

с. Алхан-Юрт

**Об организации приема в профильные 10-е классы
на 2024/25 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458, постановлением правительства Чеченской Республики от 05.05.2015 № 80 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Чеченской Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» уставом и правилами приема в МБОУ «СОШ №4 с. Алхан-Юрт», положением о профильном обучении в «СОШ №4 с. Алхан-Юрт»
п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть два профиля на два 10-х класса:
 - универсальный профиль;
 - социально-экономический профиль.
2. Определить количество вакантных мест в классах – 20.
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10-й класс с указанием выбранного профиля: в течение 7 рабочих дней со дня получения аттестата об основном общем образовании в срок до 23.07.2024.
4. При наличии свободных мест провести дополнительный набор с 21.08.2024 по 25.08.2024.

5. Назначить ответственными за приём заявлений и документов к нему:

- Т. И. Джаубатырову, заместителя директора по УР;
- А. В. Курбанову, делопроизводителя.

6. Определить режим приема заявлений:

- электронная почта alhansosh4@bk.ru;
- личное обращение: понедельник, среда, пятница с 9:00 до 12:00 (в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения необходима предварительная запись по телефону 8 (928) 017-12-13.

7. Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10-е классы на 2024-25 учебный год:

- председатель комиссии – Т. И. Джаубатырова, заместитель директора по УР;
- секретарь комиссии – А. В. Курбанова, делопроизводитель;
- члены комиссии: Л. А. Дасиева, учитель математики,
- Я. Ж. Дашаев- учитель информатики,
- З. Х. Мусхаджиева, учитель обществознания,
- Л. А. Батаева, учитель географии.

8. Приемной комиссии провести индивидуальный отбор при приеме обучающихся в профильные 10-е классы в следующие сроки:

- 1-й этап – проведение экспертизы документов – 03.07.2024–05.07.2024 г.;
- 2-й этап – проведение входной диагностики – 01.08.2024–14.08.2024 г.;
- 3-й этап – принятие решения о зачислении обучающихся – 19.08.2024 г.
- 4-й этап – проведение дополнительного набора (*при необходимости*) – 21.08.2024–26.08.2024.

9. Утвердить состав конфликтной комиссии:

- председатель комиссии – Джаубатырова Т. И., заместитель директора по УР;
- заместитель председателя – Эльхаджиева Н. М., заместитель председателя профсоюзного комитета;
- члены комиссии: Мусхаджиева З. Х.- учитель обществознания, Я. Ж. Дашаев- учитель информатики, Батаева Л. А.- учитель географии, Дасиева Л. А.- учитель математики.

10. Конфликтной комиссии рассматривать апелляции родителей (законных представителей) кандидатов на результаты индивидуального отбора в соответствии с Правилами приема в МБОУ «СОШ №4 с. Алхан-Юрт».

11. Заместителю директора по информационным технологиям Дашаеву Я. Ж.:

- разместить информацию об организации приема в профильные классы на официальном сайте школы в срок до 09.07.2024;
- разместить на сайте организации в сети Интернет информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 25.08.2024.

12. Заместителю директора по УР Джаубатыровой Т. И.:

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении;
- на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 25.08.2024.

13. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Т. И. Джаубатыровой.

Директор

П. И. Дашаева

С приказом ознакомлены:

Т. И. Джаубатырова

А. В. Курбанова

Я. Ж. Дашаев