

МУ Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с. АЛХАН-ЮРТ»  
(МБОУ «СОШ №4 с.Алхан-Юрт»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран отдел»  
Муниципальни бюджетни йукъардешаран учреждени  
«АЛХАН-ЮРТАРА №4 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»  
(МБЙУУ «Алхан-Юртаран №4 йолу ЙУЙУИ»)

## СОГЛАСОВАНО

председатель профсоюзного органа

\_\_\_\_\_/Эльхаджиева Н.М. /

Протокол № 04 от «29» 08. 2023 г.

## УТВЕРЖДАЮ

директор

МБОУ «СОШ №4 с. Алхан-Юрт»

\_\_\_\_\_/П.И.Дашаева/

«29» 08. 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ № 109

### о спортивном зале

#### 1. Общее положение

Спортивный зал – помещение, предназначенное для проведения различных форм учебной и внеклассной работы с учащимися, подготовки учителя к урокам, для проведения спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий. В соответствии с законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 года № 3266-1 (с учетом изменений и дополнений), приказом Министерства образования от 27.12.1993 года № 529 «Об утверждении перечней учебного оборудования для общеобразовательных учреждений»:

- образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и крепление здоровья обучающихся, воспитанников.

Спортивный зал включает в себя следующие помещения: собственно зал, комната для инструктора, помещение для хранения оборудования, раздевалки для мальчиков и девочек, душевые, уборные для мальчиков и девочек.

#### 2. Санитарно-гигиенические требования к спортивному залу

Спортивный зал охватывает три взаимосвязанные учебные зоны:

- зона работы учителя;
- зона работы учащихся;
- зона хранения и мелкого ремонта оборудования.

Оснащение рабочего места учителя включает в себя рабочий стол, шкафы для хранения пособий, инструменты и приспособления, отвечающие специфике преподаваемой дисциплины.

Организация зоны работы учащихся должна обеспечивать возможность проведения занятий в полном соответствии с образовательной программой, учитывать требования техники безопасности и обеспечивать благоприятные условия для организации образовательного процесса.

Зона хранения и мелкого ремонта оборудования должна содержаться в чистоте и запирается на замок.

Помещения спортивных залов, размещение в них оборудования должны удовлетворять требованиям санитарно-эпидемиологических правил для учреждений общего среднего образования (СанПиН 2.4.2.1178-02, которые введены 1 сентября 2003 года), а также правил по технике электробезопасности и пожаробезопасности для общеобразовательных учреждений.

1. Площади спортивных залов приняты 9×18 м, 12×24 м, 18×30 м, при высоте не менее 6 м.
2. Полы спортивных залов должны быть упругими, без щелей и застрогов, иметь ровную, горизонтальную и нескользкую поверхность, окрашенную эмульсионной или силикатной краской.
3. Полы не должны деформироваться от мытья и к началу занятий должны быть сухими и чистыми.
4. Допускается в полу спортивного зала в соответствии с нормативной документацией оборудовать место приземления после прыжков и соскоков.
5. Стены спортивных залов должны быть ровными, гладкими, окрашенными в светлые тона красками, позволяющими легко производить влажную уборку помещения. Окраска должна быть устойчивой к ударам мяча, не осыпаться и не пачкаться при касании стен.
6. Потолок зала должен иметь неосыпающуюся окраску, устойчивую к ударам мяча.
7. Душевые должны быть оборудованы индивидуальными смесителями холодной и горячей воды с арматурой управления, расположенной у входа в кабину, подножками для мытья, а также полочками для принадлежностей.
8. Температура в раздевальных для детей должна быть не менее 20°C; в душевых 25°C.
9. Урок физической культуры следует проводить в хорошо аэрируемых залах. Для этого необходимо во время занятий в зале открывать одно-два окна с подветренной стороны при температуре наружного воздуха выше +5°C и слабого ветра. При более низкой температуре и большей скорости движения воздуха занятие проводится при открытых фрамугах, а сквозное проветривание осуществляется во время перемен при отсутствии учащихся.
10. Вспомогательные помещения могут иметь только искусственное освещение.
11. В помещении основных спортивных сооружений на видном месте должен быть вывешен план эвакуации занимающихся на случай пожара или стихийного бедствия. В данном плане эвакуации должно быть предусмотрено спасение детей с территории всех помещений и мест проведения занятий по физическому воспитанию, в том числе из всех вспомогательных помещений.

12. В спортивном зале должно быть не менее двух дверей, одна из которых должна выходить на пришкольный участок.

13. Двери эвакуационных выходов в спортивных залах допускается запирать только изнутри, с помощью легко открывающихся запоров, задвижек или крючков.

Категорически запрещается забивать наглухо или загромождать двери запасных выходов из гимнастического зала.

14. Спортивный зал в прилегающих к нему рекреациях должен быть оборудован пожарным щитом с набором ручного противопожарного инвентаря в количестве:

- огнетушителей - 2 шт.;

- ведер пожарных - 2 - 4 шт.;

- топоров - 2 - 4 шт.;

- ломов - 1 - 2 шт.;

- багров - 2 - 4 шт.

Использование пожарного инвентаря и оборудования для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с пожаротушением, категорически запрещается.

15. В тренерской комнате должна находиться медицинская аптечка, содержащая необходимый перечень средств первой медицинской помощи.

### **Требования к открытым спортивным площадкам:**

1. Открытые спортивные площадки должны быть расположены в спортивной зоне на расстоянии не менее 10 м от учебных корпусов.

2. Спортивная зона пришкольного участка должна иметь ограждение по периметру высотой 0,5 - 0,8 м. Допускается в качестве ограждения использовать кустарник с неядовитыми, неколючими и непылящими плодами.

3. Площадки для подвижных игр должны быть установленных размеров, ровными, очищенными от камней и других инородных предметов.

4. Площадки нельзя ограждать канавками, устраивать деревянные или кирпичные бровки. Не менее чем на 2 м вокруг площадки не должно быть деревьев, столбов, заборов и других предметов, которые могут причинить травму.

5. Беговые дорожки должны быть специально оборудованы, не иметь бугров, ям, скользкого грунта. Дорожка должна продолжаться не менее чем на 15 м за финишную отметку.

6. Прыжковые ямы должны быть заполнены взрыхленным на глубину 20 - 40 см песком. Песок должен быть чистым, грунт разровнен.

7. Места, предназначенные для метаний, располагаются в хорошо просматриваемом месте, на значительном расстоянии от общественных мест (тротуаров, дорог, площадок для детей).

### **Требования к спортивному инвентарю и оборудованию:**

1. Все спортивные снаряды и оборудование, установленные в закрытых или открытых местах проведения занятий, должны находиться в полной исправности и

надежно закреплены.

2. Надежность установки и результаты испытаний инвентаря и оборудования должны быть зафиксированы в специальном журнале.
3. Гимнастические снаряды не должны иметь в узлах и сочленениях люфтов, качаний, прогибов. Детали крепления (гайки, винты) должны быть надежно завинчены.
4. Жерди брусьев каждый раз перед началом учебного года должны ремонтироваться по всей длине. При обнаружении трещины жердь необходимо заменить.
5. Гриф перекладины перед выполнением упражнений и после их окончания необходимо протирать сухой тряпкой и зачищать шкуркой.
6. Пластины для крепления крюков растяжек должны быть плотно привинчены к полу и заделаны заподлицо.
7. Бревно гимнастическое не должно иметь трещин и заусенцев на бруске, заметного искривления.
8. Опоры гимнастического козла должны быть прочно укреплены в коробках корпуса.
9. При выдвигании ноги козла должны свободно устанавливаться и прочно закрепляться в заданном положении.
10. Гимнастические маты должны вплотную укладываться вокруг гимнастического снаряда, обеспечивая площадь соскока или предполагаемого срыва и падения.
11. Мостик гимнастический должен быть подбит резиной, чтобы исключить скольжение при отталкивании.
12. Мячи набивные используются по номерам строго в соответствии с возрастом и физической подготовленностью учащихся.
13. Вес спортивных снарядов для метания должен соответствовать возрасту и полу согласно правилам соревнований.
14. Размещение оборудования должно предусматривать безопасную зону вокруг каждого гимнастического снаряда.
15. Лыжный инвентарь следует подбирать в соответствии с росто-весовыми данными учащихся и подгонять индивидуально. Палки должны быть легкими, прочными и удобными, иметь петли для хвата руками, острие для упора и ограничительное кольцо; поверхность лыж не должна иметь перекосов и боковых искривлений, трещин, заусенцев и сколов, скользящая поверхность просмолена и смазана специальной мазью в соответствии с погодными условиями.

### **3. Оборудование спортивного зала**

Приказом Министерства образования РФ от 27 декабря 1993 года № 529 утверждены разработанные Институтом средств обучения РАО перечни учебного оборудования для общеобразовательных учреждений России, которые руководителям органов управления образованием субъектов РФ предложено использовать в качестве норматива оснащённости учебным оборудованием, учебно-наглядными пособиями и техническими средствами обучения для общеобразовательных учреждений, а также в качестве норматива при рассмотрении вопросов, связанных с выдачей и изъятием лицензий на право ведения образовательной деятельности.

Учебное оборудование для занятий физической культурой предназначено для учебной и внеклассной работы с учащимися 1-11 классов и рассчитано на обеспечение самых различных организационных форм их поведения.

Учебное оборудование и инвентарь, для занятий физической культурой, должны являться единой системой средств, обеспечивающих ныне действующую комплексную систему и ряд альтернативных учебных программ по физическому воспитанию школьников всех возрастов.

Рекомендуемый состав спортивного инвентаря и оборудования в соответствии со стандартами образования по предмету «Физическая культура» приведен в издании Минобрнауки России «Перечни учебной техники и наглядных средств обучения для общеобразовательной школы».

При определении номенклатуры спортивного инвентаря и оборудования **учитываются:**

- гигиенические требования к организации и проведению занятий физическими упражнениями;
- наличие школьников, отнесенных по состоянию здоровья к разным медицинским группам (основной, подготовительной и специально-медицинской);
- требования к организации и проведению внеклассных спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий (организация физкультурных кружков и спортивных секций, проведение спортивных соревнований и физкультурных праздников);
- требования к организации: двигательный режим учащихся в процессе учебного дня; площадки рекреации и активного отдыха; условия для самостоятельных форм занятий школьников физическими упражнениями, способствующих формированию здорового образа жизни.

При комплектации материально-технической базы образовательного учреждения спортивным инвентарем и оборудованием необходимо руководствоваться принципом достаточности, предусматривающим соответствие перечней учебного оборудования и инвентаря требованиям образовательного минимума и содержания примерных программ по физической культуре (начальной, основной и средней полной школы). При установлении такого соответствия используется следующий подход:

#### **Начальная школа:**

- выделение двигательных действий и физических упражнений из разделов базовой программы - средства демонстрации, спортивное оборудование и инвентарь, средства педагогического контроля;
- выделение физических упражнений для развития основных физических качеств - спортивное оборудование и инвентарь, средства медицинского и педагогического контроля;
- выделение способов самостоятельной физкультурной деятельности - демонстрационный материал, спортивный инвентарь, средства самоконтроля и самостраховки;

## **Основная школа:**

- определение вида спортивной специализации базовой программы и выделение соответствующих двигательных действий и упражнений - средства демонстрации, спортивное оборудование и инвентарь, средства педагогического контроля и страховки;
- выделение физических упражнений по общефизической и специальной подготовке - спортивное оборудование и инвентарь, средства медицинского и педагогического контроля, средства лонгитюдного наблюдения за физическим развитием и подготовленностью (программы "мониторинга");
- выделение способов самостоятельной физкультурной деятельности - демонстрационный материал, спортивное оборудование и инвентарь, средства самоконтроля и самостраховки;

## **Средняя (полная) школа:**

- выделение двигательных действий и физических упражнений учебных разделов базовой программы - средства демонстрации, спортивное оборудование и инвентарь, средства страховки и самостраховки, средства педагогического наблюдения и контроля;
- выделение физических упражнений разной функциональной направленности (на коррекцию телосложения, осанки и т. п.) - средства демонстрации, спортивное оборудование и инвентарь, средства контроля за физическим развитием и физической подготовленностью, средства медицинского контроля за функциональным состоянием организма.

## **4. Организация работы**

Занятия учащихся в спортивном зале проводятся согласно расписанию, утвержденному руководителем общеобразовательного учреждения.

На базе спортивного зала проводятся учебные занятия, занятия спортивных секций, проводятся спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия.

### **1 Заведующий спортивным залом:**

- 1.1. Заведующий спортивным залом назначается один из квалифицированных преподавателей физкультуры.
- 1.2. Заведующий спортивным залом назначается и снимается с занимаемой должности приказом директора школы-интерната.
- 1.3. Оплата за заведование спортивным залом зависит от проводимой работы по обогащению и пополнению внешнего и внутреннего содержания спортивного зала.
- 1.4. Заведующий спортивным залом в своей деятельности руководствуется:
  - Законом РФ «Об образовании»;
  - правилами внутреннего распорядка школы-интерната;
  - настоящим Положением.
- 1.5. Художественное оформление спортивного зала должно быть выполнено силами художников-профессионалов.

1.6. Администрация совместно с профкомом проводит смотр спортивного зала 3 раза в год. По результатам смотра издаётся приказ директора об оплате за заведование спортивным залом.

1.7. Смотр осуществляется согласно следующим критериям:

а) соблюдение санитарно-гигиенических норм:

- Чистота спортивного зала (влажная уборка спортзала) должна проводиться не менее двух раз в день. Выколачивание матов один раз в неделю.
- Нормы освещённости: наименьшая освещённость должна быть при люминесцентных лампах 200лк 13вт кв. м. при лампах накаливания 100лк 32вт кв. м.
- Наличие системы проветривания: температура воздуха в спортзале должна быть 15-17 градусов. Спортзал перед началом уроков и в конце рабочего дня проветривается.

б) соблюдение техники безопасности:

- Наличие инструкций по охране труда в спортзале должны быть: на занятиях гимнастикой; на занятиях лёгкой атлетикой; при проведении занятий по лыжам; при проведении занятий по спортивным и подвижным играм; при проведении соревнований.
- Наличие акта разрешения на проведение занятий в спортзале.
- Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа обучающихся по охране труда, журнал оформляется на занятиях учащихся в спортивных секциях.
- Наличие и укомплектованность медицинской аптечки. Медицинская аптечка должна быть укомплектована в соответствии с правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту. Рядом с аптечкой вывешивается инструкция по оказанию первой медицинской помощи при травмах.
- Наличие записей в специальном журнале о результатах испытания спортивного инвентаря, оборудования и вентиляции. Испытание спортивного инвентаря, оборудования производится ежегодно перед началом учебного года.
- Наличие защитного ограждения окон и светильников от ударов мячом сеткой.
- Наличие ограждения батарей и трубопроводов отопительной системы сеткой или деревянными щитами.
- Наличие плана эвакуации из спортзала, в случае возникновения пожара двух огнетушителей и запасного выхода, с легко открывающимся запором.
- Состояние спортивных снарядов и оборудования: в узлах и сочленениях спортивных снарядов не должно быть люфтов, качаний, прогибов жерди, брусьев, трещин и сколов, гриф перекладины должен быть зачищен и не иметь ржавчины; обшивка коня, козла и гимнастических матов не должна быть порвана, наполнительный материал гимнастических матов должен быть равномерно распределён по всей поверхности мата.
- Состояние полов в спортзале: пол должен быть упругим без щелей и застругов, иметь ровную горизонтальную и нескользкую поверхность, окрашенную краской.

- Состояние электрооборудования спортзала: светильники должны быть надёжно подвешены к потолку или закреплены на стенах, рубильник устанавливается вне спортзала.
2. Лаборатория учителя:
    - спортивные снаряды, маты, оборудование: мячи, скамейки, скакалки, кегли, обручи, гимнастические палки и т. д., таблицы, их систематизация;
    - ТСО.
  3. Оформление спортивного зала:
    - уют;
    - расписание работы спортзала.
  4. Методический отдел:
    - перспективный план развития спортивного зала на 3 года;
    - план развития и работы спортзала на текущий учебный год;
    - инвентарная книга кабинета;
    - раздаточное спортивное оборудование;
    - наличие методической литературы по предмету.

## **2. Заведующий спортивным залом обязан:**

- 2.1. Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием, согласно учебной программе.
- 2.2. Содержать спортзал в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к школьному спортзалу.
- 2.3. Следить за чистотой спортзала, проводить генеральную уборку силами обучающихся.
- 2.4. Обеспечивать спортзал различной учебно-методической документацией, инструкциями по своей инициативе за счёт фонда школы.
- 2.5. Обеспечивать наличие системы проветривания, следить за её исправностью.
- 2.6. Составлять перспективный план развития кабинета на 3 года и план развития и работы спортзала на текущий учебный год, вести контроль за выполнением данных планов.
- 2.7. Обеспечивать надлежащий уход за спортивными снарядами и оборудованием спортзала.
- 2.8. Обеспечивать своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность спортивного оборудования, снарядов и другого имущества.
- 2.9. Организовывать внеклассную работу по предмету, отражать её в расписании работы спортивного зала.
- 2.10. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в спортивном зале, проводить соответствующие инструктажи с обучающимися с отметкой в журнале, где это предусмотрено.
- 2.11. Вести инвентарную книгу кабинета.



2.12. Проводить работу по созданию банка данных по участию обучающихся школы в спортивных соревнованиях районного, областного и международного значения.

### **3. Права.**

**Заведующий спортивным залом имеет право:**

- 3.1. Ставить перед администрацией вопросы по улучшению работы спортивного зала.
- 3.2. Выходить с ходатайством перед администрацией о поощрении или наказании отдельных обучающихся.
- 3.3. При несогласии с решением администрации школы-интерната по вопросам работы спортивного зала обоснованно опротестовать их перед выше стоящими органами.
- 3.4. По итогам смотра получать поощрения в виде денежной премии лично или для развития спортивного зала.

### **5. Требования к документации**

1. Должностные обязанности учителя физической культуры.
2. Образовательные программы, по которым работает учитель.
3. Федеральные компоненты государственного стандарта общего образования по физической культуре.
4. Приказы и положения управления образования территории и вышестоящих инстанций.
5. Методическое письмо о преподавании физической культуры и другие методические рекомендации.
6. Основные документы планирования учебного материала программы «Физическая культура»: «План распределения программного материала по годам обучения», «План распределения учебного материала на учебный год», «Рабочий план на четверть», «План – конспект урочного занятия».
7. Календарный план спортивно-массовых мероприятий школы, района.
8. Общешкольный план физического воспитания.
9. Приказы директора школы об организации и проведении школьной спартакиады и внутришкольных спортивных мероприятий.
10. Акт-разрешение на использование спортивного зала.
11. Акт испытания спортивного оборудования.
12. Акт опробования нестандартного оборудования на территории школы.
13. Листок учета и расписание занятий с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.
14. Протоколы тестирования физической подготовленности учащихся.
15. График работы спортсооружений.
16. Документация по правилам техники безопасности (инструкции, требования к снарядам, к работе учащихся).
17. Методические разработки по физической культуре.

18. Анализ качества знаний и физической подготовленности учащихся.
19. График проведения контрольных работ на год.

## **6. Охрана труда**

Учитель физической культуры или лицо, проводящее занятие по физическому воспитанию во внеучебное время, несет прямую ответственность за охрану жизни и здоровья учащихся и обязаны:

- перед началом занятий провести тщательный осмотр места проведения занятий, убедиться в исправности спортивного инвентаря, надежности установки и закрепления оборудования, соответствии санитарно-гигиенических условий требованиям, предъявляемым к месту проведения занятий;
- инструктировать школьников о порядке и мерах безопасности при выполнении физических упражнений;
- обучать школьников безопасным приемам выполнения физических упражнений и следить за соблюдением учащимися мер безопасности, при этом строго придерживаться принципов доступности и последовательности обучения;
- по результатам медицинских осмотров знать физическую подготовленность и функциональные возможности каждого учащегося, в необходимых случаях обеспечивать страховку; при появлении у учащегося признаков утомления или при жалобе на недомогание и плохое самочувствие немедленно направлять его к врачу;
- после окончания занятий тщательно осмотреть место проведения занятий, убедиться в отсутствии напряжения в энергосети и устранить обнаруженные недостатки.

### **Акт о готовности спортивного зала к 2015 - 2016 учебному году.**

#### **I Наличие в спортивном зале необходимой документации:**

- . паспорта кабинета,
- . инвентарных ведомостей на имеющееся оборудование,
- . инструкции о правилах техники безопасности,
- . плана работы кабинета на учебный год,
  
- . журнал техники безопасности на уроке физкультуры,
- . графика работы кабинета.

#### **II. Учебно-методическое обеспечение спортивного зала**

1. **Укомплектованность:** • учебным оборудованием;  
• учебно-методическими комплексами (методической литературой, книгами для учителя, рабочими тетрадями);  
  
• техническими средствами обучения.

#### **III. Оформление спортивного зала**

1. Оптимальность организации пространства кабинета:
  - места педагога;